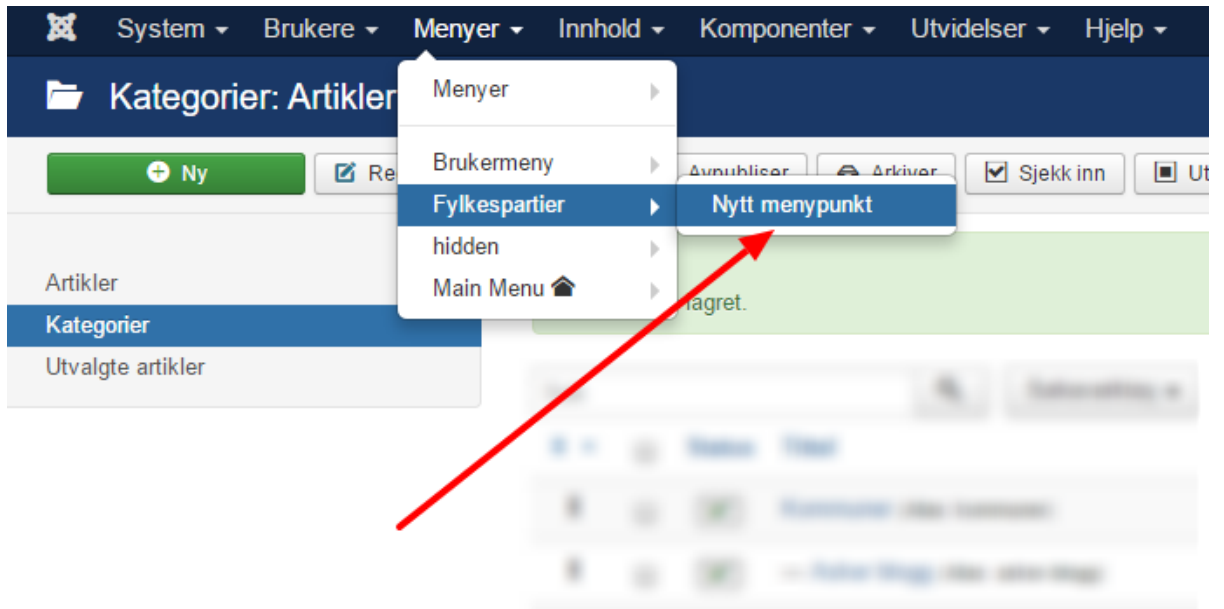


1. I de tilfellene hvor fylket eller kommunen ikke har hatt et styre oppgitt fra før, så må det opprettes et meny punkt for dette i tillegg til at selve styret må registreres.
2. Først registrerer vi styrets medlemmer. Hvordan dette gjøres finnes i en separat manual.
3. Når vi skal opprette meny punktet så må vi være innlogget i backend.  
[pensjonistpartiet.no/administrator](https://pensjonistpartiet.no/administrator)
4. Vi velger "Menyer - Fylkespartier - Nytt meny punkt" fra toppmenyen.



5. På siden som nå kommer opp er det noen valg helt til høyre. Det som er interessant for oss der er "Overordnet element". Dette skal settes til det fylkes- eller kommunelaget hvis styre vi jobber med. I dette eksemplet har vi valgt Ullensaker.

Meny \*

Fylkespartier

Overordnet element

Menyelementets rot

ull|

--- Ullensaker

----- Program Fullversjon

status

nytt

6. Som Tittel på meny punktet oppgir vi gjerne "Styret" eller "Fylkesstyret" avhengig av hva som passer.

7. Så må vi velge "Menytype". Trykk på Velg

Menytype \*

Velg



8. Vi får nå et vindu med en del valg. Her velger vi "Kontakter"

**Menytype**

- Artikler
- Brukere
- Emneord
- Integrert ramme
- Konfigurasjon
- Kontakter**
- Nettlenker
- Nyhetsmatinger

9. Vi får nå flere muligheter, og trykker nå på den som heter "Kontaktliste".

**Menytype**

- Konfigurasjon
- Kontakter
  - En kontakt Lenker til kontaktsiden for en valgt kontakt.
  - Kategoriliste Viser en liste med underkategorier fra valgt kategori.
  - Kontaktliste** Viser en liste med kontakter fra valgt kategori.
  - Utvalgte kontakter Viser en liste med alle utvalgte kontakter.
- Nettlenker

10. Etter å ha trykket på “Kontaktliste” skal siden se slik ut:

Menytype *	Kontaktliste <span>☰ Velg</span>
Velg kategori *	Uncategorised <span>▼</span> 
Lenke	index.php?option=com_contact&view=category
Målvindu	Samme vindu med nettleser-n... <span>▼</span>
Designmal	- Bruk standard - <span>▼</span>

11. Vi trykker på “Uncategorised” til høyre for “Velg kategori”

12. Her får vi opp en liste over alle lag som er registrert i backend. I vårt tilfelle velger vi “Ullensaker”.

Menytype *	Kontaktliste <span>☰ Velg</span>
Velg kategori *	Uncategorised <span>▲</span> ull  <span>🔍</span> <b>- Ullensaker</b>
Lenke	index.php?option=com_contact&view=category
Målvindu	Samme vindu med nettleser-n... <span>▼</span>

13. Siden skal nå se slik ut, og vi kan trykke på “Lagre og lukk” øverst på siden.

<span>✔ Lagre</span> <span>✓ Lagre og lukk</span> <span>➕ Lagre og ny</span> <span>✖ Avbryt</span> <span>🆘 Hjelp</span>			
Tittel *	Styret	Alias	Autogenerer fra tittel
Detaljer Kategori Listeutforming Standard kontaktutforming E-postparametere Integrasjon Lenketype Sidevisning Metadata Tilknyttede moduler			
Menytype *	Kontaktliste <span>☰ Velg</span>	Meny *	Fylkespartier <span>▼</span>
Velg kategori *	- Ullensaker <span>▼</span>	Overordnet element	--- Ullensaker <span>▼</span>
Lenke	index.php?option=com_contact&view=category	Sortering	Sortering vil bli tilgjengelig etter lagring
Målvindu	Samme vindu med nettleser-n... <span>▼</span>	Status	<span>Publisert</span> <span>▼</span>
Designmal	- Bruk standard - <span>▼</span>	Standard	<span>Ja</span> <span>Nei</span>
		Tilgang	Public <span>▼</span>
		Språk	Alle <span>▼</span>